



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.10.15 № 1354
г. Красноуральск

*Об утверждении изменений и дополнений в Устав
Муниципального казенного учреждения «Управления образования
городского округа Красноуральск»*

В целях реализации Федерального закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Постановлением администрации городского округа Красноуральск от 01.09.2015г. № 1120 «О передаче Муниципальному казенному учреждению «Управление образования городского округа Красноуральск» функций учредителя по решению вопросов местного значения», Уставом городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения и дополнения в Устав Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Красноуральск» (Прилагается).
2. Уполномочить выступить в налоговом органе в качестве заявителя при регистрации изменений и дополнений в Устав Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Красноуральск» начальника Макарову Светлану Николаевну.
3. Начальнику МКУ «горУО» (Макарова С.Н.) после проведения регистрационных действий представить в Комитет по управлению муниципальным имуществом подтверждающие регистрацию документы и изменения и дополнения в Устав Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Красноуральск».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кадрицкую Е.А.

Глава администрации городского округа

 Д.Н.Кузьминых

Верно:
старший инспектор отдела по
управлению делами администрации
Д.Н. Кузьминых



Р13009

42 1494

Утверждено:

Постановлением администрации
городского округа Красноуральск
№ 1354 от «24» октября 2015г.

Изменения и дополнения в Устав

Муниципального казенного учреждения

"Управление образования городского округа Красноуральск"

Городской округ Красноуральск
2015г.

1. Пункт 1.19. Устава изложить в следующей редакции:

1.19. Учреждению переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения, определенных Постановлением администрации городского округа Красноуральск от 01.09.2015г. № 1120 «О передаче Муниципальному казенному учреждению «Управление образования городского округа Красноуральск» функций учредителя по решению вопросов местного значения» (далее по тексту - функции учредителя по решению вопросов местного значения) в отношении следующих муниципальных учреждений:

- 1.Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 3,
- 2.Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей,
- 3.Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей,
- 4.Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 8,
- 5.Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 9 комбинированного вида,
- 6.Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 16,
- 7.Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 18 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей,
- 8.Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 20 компенсирующего вида,
- 9.Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 22,
- 10.Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 26,
- 11.Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 30 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей,
- 12.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

- средняя общеобразовательная школа № 1,
13.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2,
14.Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3,
15.Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6,
16.Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8,
17.Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детско-юношеский центр «Ровесник»,
18.Муниципальное автономное учреждение «Комбинат школьного питания»,
19.Муниципальное автономное учреждение Социально-оздоровительный центр «Солнечный».

2. Пункт 2.2. Устава изложить в следующей редакции:

2.2. Для достижения указанных целей учреждение выполняет следующие функции учредителя по решению вопросов местного значения:

1) обеспечение гарантий соблюдения прав ребенка на образование в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и Областным законом от 23.10.1995 N 28-ОЗ "О защите прав ребенка";

2) социально-правовая защита несовершеннолетних граждан, обучающихся в муниципальных учреждениях, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения;

3) ведение учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории городского округа Красноуральск;

4) содействие проведению государственной итоговой аттестации выпускников муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования на территории городского округа Красноуральск в пределах своей компетенции;

5) координация движения обучающихся в случае отсутствия свободных мест в образовательной организации по территориальной принадлежности;

6) осуществление постановки детей на учет в муниципальные дошкольные образовательные организации всех типов;

7) формирование контингента дошкольных образовательных организаций;

8) выявление потребностей населения городского округа Красноуральск в создании муниципальных дошкольных образовательных организаций компенсирующего типа для детей с ослабленным здоровьем, нуждающихся в адаптации и реабилитации;

9) обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и

несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования);

10) обеспечение бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями;

11) принятие мер совместно с учредителем, образовательной организацией, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из образовательной организации (не позднее, чем в месячный срок) по обеспечению получения несовершеннолетним общего образования;

12) организация работы по осуществлению учреждением и муниципальными учреждениями, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения, мероприятий по профилактике, предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

13) организация мероприятий для обучающихся муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения (смотри, конкурсы, олимпиады и тому подобное);

14) поддержка обучающихся образовательных организаций, показавших высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, художественном творчестве, в физической культуре и спорте;

15) участие в разработке и реализации мероприятий, направленных на гражданско-патриотическое воспитание, воспитание трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, окружающей природе;

16) информационно-технологическое и организационно-методическое обеспечение муниципальной системы оценки качества образования в муниципальных учреждениях, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения;

17) сбор, обработка и анализ информации о состоянии и уровне качества образования в муниципальных учреждениях, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения;

18) разработка стандартных информационных форм для обеспечения управления системой образования;

19) организация мониторинга муниципальной системы образования;

20) информирование населения о соответствии условий осуществления

образовательного процесса в муниципальных учреждениях, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения, федеральным, региональным и местным требованиям;

21) обеспечение открытости и доступности информации о системе образования в пределах своей компетенции;

22) информационно-методическое сопровождение деятельности психолого-медико-педагогической комиссии;

23) оказание консультативной и методической помощи органам опеки и попечительства в части защиты прав несовершеннолетних, обеспечение их необходимыми методическими, информационными и аналитическими материалами;

24) обеспечение информационного и методического сопровождения педагогического сообщества в ходе проведения акций различных уровней и направлений (в том числе педагогических чтений, брифингов, конкурсов, годовых совещаний и тому подобное);

25) организация работы методических служб, объединений, ассоциаций педагогических работников дошкольного, общего и дополнительного образования;

26) координация, регулирование и мониторинг деятельности муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения, в том числе по вопросам:

- реализации прав граждан на получение установленного законом общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам;

- выполнения муниципального задания;

- обеспечения гражданам, проживающим на территории городского округа Красноуральск, возможности выбора дошкольной образовательной организации;

- обеспечения материально-технической базы, оснащения образовательного процесса, оборудования помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах, выделяемых и привлеченных финансовых средств;

- создания необходимых условий для организации детского питания, медицинского обслуживания, организации работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

27) содействие образовательным организациям в выполнении правил приема граждан в муниципальные учреждения, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения;

28) осуществление информационного обеспечения муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения;

29) консультирование в сфере лицензирования и аккредитации муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения;

30) согласование программ развития муниципальных учреждений, в

отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения;

31) разработка и вынесение на согласование главе администрации городского округа Красноуральск дислокации лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения, осуществление контроля организации отдыха и оздоровления детей и подростков, координация деятельности учреждений, участвующих в проведении оздоровительной кампании;

32) организация и участие в проведении проверки готовности муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения, к новому учебному году;

33) разработка программ развития образования на территории городского округа Красноуральск и обеспечение условий их практической реализации;

34) разработка и реализация ведомственных целевых программ в области образования с учетом социально-экономических, национальных, культурных и других особенностей городского округа Красноуральск, в том числе на межведомственной основе;

35) информационно-аналитическое обеспечение деятельности администрации городского округа Красноуральск и главы городского округа Красноуральск по вопросам, отнесенным к компетенции учреждения, в том числе обобщение аналитических материалов и предоставление необходимой информации для подготовки и публикации отчетов главы городского округа Красноуральск, администрации городского округа Красноуральск;

36) разработка плановых и отчетных показателей (целей) муниципальной системы образования городского округа Красноуральск и перечня стандартов качества муниципальных услуг в области образования, предоставляемых жителям городского округа Красноуральск за счет средств бюджета городского округа Красноуральск;

37) подготовка и внесение на рассмотрение главы администрации городского округа Красноуральск предложений по местным нормативам финансирования образования, формированию бюджета отрасли "Образование";

38) разработка ежегодного доклада о состоянии и развитии образования городского округа Красноуральск;

39) разработка и внесение в установленном порядке главе городского округа, главе администрации городского округа проектов правовых актов главы городского округа, администрации городского округа по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности, а также разработка проектов правовых актов администрации городского округа в сфере оплаты руководителей и работников муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения, а также в отношении руководителя, заместителя, главного бухгалтера МКУ «горУО»;

40) обеспечение предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области социальных прав работникам системы

образования;

41) реализация кадровой политики в сфере образования:

- создание условий для подготовки;
- переподготовки;
- повышения квалификации;
- аттестации педагогических и руководящих работников;

42) планирование и прогнозирование кадрового обеспечения образования;

43) формирование резерва на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения;

44) в отношении руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения:

- осуществление кадрового делопроизводства в соответствии с трудовым законодательством РФ, кроме вопросов, касающихся назначения на должность, увольнения с должности и стимулирования;
- ведение личных карточек формы Т-2, ведение и хранение трудовых книжек;
- разработка показателей оценки эффективности и результативности деятельности руководителей и др.

45) осуществление взаимодействия с органами государственной власти Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию учреждения;

46) сбор, анализ и предоставление в пределах компетенции учреждения статистической отчетности в федеральные органы государственной власти и органы государственной власти Свердловской области (их территориальные органы, структурные подразделения или уполномоченные государственные учреждения) в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;

47) сбор, обобщение и представление в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке в пределах компетенции учреждения иных необходимых сведений и документов по запросу уполномоченных органов, организаций, должностных лиц;

48) осуществление работы с документами, поступающими от органов государственной власти, в том числе органов государственного надзора и контроля, обращениями физических и юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции учреждения;

49) организация предоставления муниципальных услуг, включенных в реестр муниципальных услуг (функций) городского округа Красноуральск;

50) издание правовых актов, в том числе инструкций и разъяснений по вопросам, отнесенным к компетенции учреждения, которые являются обязательными для работников муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения, на которых они распространяются в соответствии с законодательством Российской Федерации;

51) осуществление полномочий заказчика на закупки товаров, работ и услуг, связанных с решением вопросов местного значения в пределах компетенции

учреждения;

52) организация работы штаба гражданской обороны, звеньев гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций в муниципальной системе образования в соответствии с планами штаба гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций городского округа Красноуральск;

53) координация соблюдения муниципальными учреждениями, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения, нормативных актов в области охраны труда, профилактики травматизма;

54) ведение учета и расследование несчастных случаев;

55) осуществление мониторинга капитального и текущего ремонта и эксплуатации зданий и сооружений муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения, обустройства, прилегающих к ним территорий совместно с уполномоченными на то органами;

56) расчет нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения, муниципальных услуг (выполнением работ);

57) получение от муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения, ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и проведение его анализа;

58) формирование муниципальных заданий муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения;

59) осуществление контроля за выполнением муниципального задания муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения;

60) осуществление учета кредиторской и дебиторской задолженности муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения;

61) содействие привлечению внебюджетных средств на развитие образовательной системы городского округа;

62) осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения, а именно:

а) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

б) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

в) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

г) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

д) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

е) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

ж) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

з) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

и) формирует и утверждает государственные (муниципальные) задания;

к) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

л) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

м) отвечает по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

н) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

63) Учреждение как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

- соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;

- подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

64) осуществление полномочий главного администратора доходов муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» переданы функции учредителя по решению вопросов местного значения:

а) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

б) представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

в) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

г) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

д) ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

е) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулируемыми бюджетные правоотношения.

65) Учреждение как главный администратор доходов бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

66) Учреждение как главный распорядитель бюджетных средств, главный администратор доходов бюджета осуществляет на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным местной администрацией.

3. В подпункте 1) пункта 2.3. Устава слова: «...подведомственных учреждениях...» заменить на: «в муниципальных учреждениях, в отношении которых МКУ «горУО» осуществляет функции учредителя по решению вопросов местного значения».

4. В подпункте 2) пункта 2.3. Устава слова: «...подведомственных учреждениях...» заменить на: «в муниципальных учреждениях, в отношении которых МКУ «горУО» осуществляет функции учредителя по решению вопросов местного значения».

5. В подпункте 3) пункта 2.3. Устава слова: «...подведомственных учреждений...» заменить на: «муниципальных учреждений, в отношении которых МКУ «горУО» осуществляет функции учредителя по решению вопросов местного значения».

6. В подпункте 5) пункта 2.3. Устава слова: «...подведомственным учреждениям...» заменить на: «муниципальным учреждениям, в отношении которых МКУ «горУО» осуществляет функции учредителя по решению вопросов местного значения».

7. В подпункте 6) пункта 3.3. Устава слова: «...подведомственными учреждениями...» заменить на: «муниципальными учреждениями, в отношении которых МКУ «горУО» осуществляет функции учредителя по решению вопросов

местного значения».

8. В подпункте 18) пункта 3.3. Устава слова: «...подведомственных образовательных организациях...» заменить на: «муниципальных учреждениях, в отношении которых МКУ «горУО» осуществляет функции учредителя по решению вопросов местного значения».

9. В подпункте 2) пункта 3.4. Устава слова: «...подведомственными учреждениями...» заменить на: «муниципальными учреждениями, в отношении которых МКУ «горУО» осуществляет функции учредителя по решению вопросов местного значения».

10. Все остальные положения, не затронутые настоящими изменениями и дополнениями в Устав, сохраняют свою юридическую силу.

11. Настоящие изменения и дополнения в Устав вступают в силу с момента государственной регистрации.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
11 (одиннадцать) листов.

Начальник МКУ «горУО»:
С. Н. Макарова

«27» 20__ г.



Теле. бюро
востр
СОВЕТСКИЙ РАЙОН
ОГРН 1026500000000
ГРН 6500000000000
Экземпляр документа хранится в регистрационном деле.
Заместитель начальника инспекции
Полтинья М.П.