



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от 15.12.2023г. № 2042  
г. Красноуральск

***Об утверждении Положения об организации и проведении в городском округе Красноуральск конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Выпускник-интеллектуал года - 2024» и учреждении стипендий главы городского округа Красноуральск способным, талантливым и одаренным обучающимся в рамках конкурса «Выпускник-интеллектуал года - 2024»***

Во исполнение Концепции развития образования на территории Свердловской области на период до 2035 года, утвержденной приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области №162-Д от 30.03.2018г., реализации решения Думы городского округа Красноуральск от 20.12.2018г. № 151 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития городского округа Красноуральск на период до 2035 года», постановления администрации городского округа Красноуральск от 23.11.2023г. № 1905 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования в городском округе Красноуральск до 2025 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Красноуральск от 09.11.2018 №1380», в целях поощрения и поддержки способностей и талантов у детей и молодежи, направленных на развитие личностного потенциала и самоопределения обучающихся городского округа Красноуральск, руководствуясь Уставом городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об организации и проведении в городском округе Красноуральск конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Выпускник-интеллектуал года - 2024» (прилагается).

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление образования городского округа Красноуральск» (Жбановой Т.В.) обеспечить реализацию Положения об организации и проведении в городском округе Красноуральск конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Выпускник-интеллектуал года - 2024», утвержденного настоящим постановлением.

3. Учредить в 2024 году 3 стипендии главы городского округа Красноуральск в рамках конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Выпускник-интеллектуал года - 2024»:

- стипендия победителя (I место в рейтинге конкурса) – 10 (десять) тысяч рублей;
- стипендия призера (II место в рейтинге конкурса) – 9 (девять) тысяч рублей;
- стипендия призера (III место в рейтинге конкурса) – 8 (восемь) тысяч рублей.

4. Муниципальному казенному учреждению «Управление образования городского округа Красноуральск» (Жбановой Т.В.) обеспечить выплату стипендий главы городского округа Красноуральск в пределах выделенных ассигнований на 2024 год.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа Красноуральск и Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Красноуральск».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Красноуральск Е.М. Константинову.

Глава  
городского округа



Д.Н. Кузьминых

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
городского округа Красноуральск  
от 15.12.2023г. № 2042

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации и проведении в городском округе Красноуральск конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Выпускник-интеллектуал года - 2024»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации и проведении в городском округе Красноуральск конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Выпускник-интеллектуал года - 2024» (далее - Положение) определяет цель, задачи, требования к участникам, порядок, сроки и условия проведения в городском округе Красноуральск конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Выпускник-интеллектуал года - 2024» (далее - Конкурс).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, нормативными правовыми актами администрации городского округа Красноуральск, локальными актами Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Красноуральск» (далее - МКУ «горУО»).

1.3. Организаторами Конкурса являются администрация городского округа Красноуральск и МКУ «горУО».

1.4. Общее руководство и проведение Конкурса осуществляет МКУ «горУО».

#### **2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Конкурс проводится в целях создания условий для поддержки обучающихся общеобразовательных организаций городского округа Красноуральск, имеющих особые достижения в области науки и творчества.

2.2. Задачи Конкурса:

- поощрение и поддержка наиболее способных, талантливых, творческих и активных обучающихся;
- формирование заинтересованного отношения обучающихся к интеллектуальной, проектной, научной, исследовательской, творческой деятельности;
- создание для обучающихся единого пространства для самореализации и обмена опытом.

### **3. Участники Конкурса**

Участниками Конкурса могут быть обучающиеся 11-х классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории городского округа Красноуральск.

### **4. Порядок, сроки и условия проведения Конкурса**

4.1. Для проведения Конкурса создается организационный комитет.

Основные функции организационного комитета:

- доведение информации о проведении Конкурса до участников образовательных отношений;
- организация Конкурса;
- формирование состава жюри Конкурса;
- решение спорных моментов в части проведения Конкурса;
- проведение жеребьевки и инструктажа для участников интеллектуальной игры «Властелин знаний» перед ее началом;
- подготовка приказов, утверждающих рейтинговые списки участников отборочного (заочного) тура, победителей и призеров Конкурса;
- поощрение победителей и призеров Конкурса.

4.2. Для проведения оценки конкурсных испытаний организационным комитетом формируются состав жюри.

Основные функции жюри:

- объективная и качественная оценка портфолио участников и ответов на вопросы заданий интеллектуальной игры «Властелин знаний»;
- составление протокола отборочного (заочного) тура Конкурса;
- составление итогового протокола Конкурса;
- своевременное направление протоколов в организационный комитет Конкурса.

4.3. Организационный комитет и состав жюри Конкурса утверждаются приказом МКУ «горУО».

4.4. Конкурс проводится в 2 этапа.







4.5. Первый этап (заочный) – отборочный тур.

Второй этап (очный) – показательный тур.

4.5.1. Первый этап (заочный) – отборочный тур.

Для участия в Конкурсе необходимо направить в адрес МКУ «горУО» портфолио участника в бумажном виде **в срок до 25 марта 2024 года.**

Портфолио участника включает:

-  заявку от общеобразовательной организации на выдвижение обучающегося для участия в Конкурсе (Приложение 1);
-  анкету участника (Приложение 2);
-  справки об успеваемости по итогам учебных четвертей (полугодия) текущего и предшествующего ему учебного года, заверенные директором общеобразовательной организации;
-  презентационные материалы, заверенные директором общеобразовательной организации (**копии** грамот, дипломов и иных документов, подтверждающих достижения участника в заявленной номинации) с перечнем достижений за 2 последних года в установленной форме (Приложение 3). К рассмотрению принимаются исключительно индивидуальные достижения, либо коллективные с указанием на наградном документе Ф.И. участника / автора работы, либо официальное подтверждение организатора мероприятия о включении в состав коллектива / команды заявленного участника и его личный вклад в общее дело);
-  личное фото участника;
-  согласие на обработку персональных данных (Приложение 4).

Материалы, не отвечающие требованиям, присланные позже указанного срока или представленные не в полном объеме, к рассмотрению не принимаются.

Список участников отборочного тура утверждается приказом МКУ «горУО».

Жюри оценивает портфолио участников Конкурса в соответствии с критериями (Приложение 5) в срок **до 29 марта 2024 года.**

Во второй этап Конкурса проходят участники, занявшие первые три позиции в рейтинге по результатам отборочного тура (заочного этапа конкурса).

4.5.2. Второй этап (очный) – показательный тур.

Второй этап Конкурса проводится в очном формате на базе МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник» **в апреле 2024 года** (информация по дате мероприятия направляется дополнительно, но не позднее, чем за 3 рабочих дня до проведения второго (очного) этапа Конкурса.

Участники, занявшие первые три позиции в рейтинге по результатам отборочного тура (заочного этапа конкурса), принимают участие в интеллектуальной игре «Властелин знаний».

Жюри оценивает ответы участников, учитывая их полноту и правильность, в соответствии с выбором сложности вопроса на игровом поле. Баллы участника за каждый правильный ответ суммируются, за неправильный ответ баллы не снимаются. Частично правильный ответ оценивается по усмотрению жюри.

4.6. По итогам второго этапа Конкурса определяются победитель (I место) и призеры (II, III место) Конкурса.

4.7. Решения организационного комитета и жюри Конкурса не подлежат обжалованию. Апелляции не принимаются и не рассматриваются.

## **5. Подведение итогов Конкурса**

5.1. По итогам Конкурса определяются стипендиаты главы городского округа Красноуральск, участники очного (второго) этапа показательного тура Конкурса (в соответствии с итоговым протоколом Конкурса).

5.2. Стипендиатам вручаются дипломы главы городского округа Красноуральск и стипендии.

5.3. Стипендия присуждается и выплачивается на основании постановления администрации городского округа Красноуральск один раз единовременно в срок до 30 июня 2024 года.

5.4. Участникам Конкурса вручаются сертификаты главы городского округа Красноуральск.

## **6. Контактная информация**

Адрес организационного комитета Конкурса: г.Красноуральск, пл.Победы, д.1, каб. № 109.

Куратор Конкурса: Бусыгина Алина Александровна, заместитель начальника МКУ «горУО», каб. № 109.

Телефон: +7 (34343) 2-13-52.

Приложение 1  
об организации и проведении  
в городском округе Красноуральск  
конкурса обучающихся общеобразовательных организаций  
«Выпускник-интеллектуал года - 2024»

На бланке ОО

**Заявка**  
общеобразовательной организации  
на участие в конкурсе обучающихся общеобразовательных организаций  
«Выпускник-интеллектуал года - 2024»

№ п/п	Наименование ОО	ФИО участника (полностью)	Ф.И.О., контактный телефон ответственного за участие в конкурсе на уровне ОО

Директор ОО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

« \_ » \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_



**Информационная карта (анкета)**  
участника городского конкурса обучающихся общеобразовательных организаций  
«Выпускник-интеллектуал года - 2024»

1. Общие сведения	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Контактный телефон	
E-mail	
2. Образование	
Образовательная организация	
Класс обучения	
Профиль класса (при наличии)	
Знание языков (указать каких, степень владения)	
3. Интересы и мнение	
Жизненное кредо, девиз	
Хобби	
Профессия / дело, которому Вы хотели бы посвятить свою жизнь	
Какими качествами по Вашему мнению должен обладать «Выпускник-интеллектуал года - 2024»?	
4. Документы	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
Страховое свидетельство пенсионного фонда	

*Правильность сведений, представленных в настоящей информационной карте, подтверждаю.*

Подпись участника \_\_\_\_\_

Директор общеобразовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ М.П.



Приложение 3  
об организации и проведении  
в городском округе Красноуральск  
конкурса обучающихся общеобразовательных организаций  
«Выпускник-интеллектуал года - 2024»

**Перечень достижений**  
участника городского конкурса обучающихся общеобразовательных организаций  
«Выпускник-интеллектуал года – 2024»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(образовательное учреждение, класс)

Наиболее значимые результаты участия, подтверждающих основные достижения участника в заявленной номинации за два последних года (не более 10).

№ п/п	Полное название мероприятия	Уровень (городской, региональный, всероссийский)	Форма участия (очно/заочно)	Результат участия
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Участник: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_,

Директор общеобразовательной организации: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.

Приложение 4  
об организации и проведении  
в городском округе Красноуральск  
конкурса обучающихся общеобразовательных организаций  
«Выпускник-интеллектуал года - 2024»

**Согласие**  
на обработку персональных данных участника городского конкурса обучающихся  
общеобразовательных организаций «Выпускник-интеллектуал года - 2024»

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего — мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее (Законный представитель) даю своё согласие Муниципальному казенному учреждению «Управление образования городского округа Красноуральск» (Свердловская обл., г. Красноуральск, пл. Победы, 1) (далее — МКУ «горУО», Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее — Несовершеннолетний) на следующих условиях.

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), документ, удостоверяющий личность: наименование, серия, номер, выдавший орган, дата выдачи)

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

4. Согласие даётся с целью участия Несовершеннолетнего в городском конкурсе обучающихся общеобразовательных организаций «Выпускник-интеллектуал года - 2024».

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

7. Законный представитель даёт своё согласие на фото и видеосъёмку Несовершеннолетнего в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего исключительно в целях:

- размещения на сайте МКУ «горУО»;
- размещения на стендах МКУ «горУО», в образовательных организациях, подведомственных МКУ «горУО»;
- размещения в рекламных роликах МКУ «горУО», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что МКУ «горУО» гарантирует обработку фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами МКУ «горУО» и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные и фото и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

### Согласие

на обработку персональных данных совершеннолетнего участника городского конкурса обучающихся общеобразовательных организаций  
«Выпускник-интеллектуал года - 2024»

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

далее (Участник) даю своё согласие Муниципальному казенному учреждению «Управление образования городского округа Красноуральск» (Свердловская обл., г. Красноуральск, пл. Победы, 1) (далее — МКУ «горУО», Оператор) на обработку своих персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

4. Перечень персональных данных Участника, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

5. Согласие даётся с целью участия в городском конкурсе обучающихся общеобразовательных организаций «Выпускник-интеллектуал года - 2024».

6. Участник даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

7. В целях информационного обеспечения Участник согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

8. Участник даёт своё согласие на фото и видеосъёмку Несовершеннолетнего в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов исключительно в целях:

- размещения на сайте МКУ «горУО»;
- размещения на стендах МКУ «горУО», в образовательных организациях, подведомственных МКУ «горУО»;
- размещения в рекламных роликах МКУ «горУО», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что МКУ «горУО» гарантирует обработку фото и видеоматериалов в соответствии с интересами МКУ «горУО» и с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

10. Участник может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные и фото и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

11. Участник подтверждает, что давая согласие, действует по собственной воле и в своих интересах.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

Приложение 5  
об организации и проведении  
в городском округе Красноуральск  
конкурса обучающихся общеобразовательных организаций  
«Выпускник-интеллектуал года - 2024»

### Критерии

оценивания портфолио участника городского конкурса обучающихся  
общеобразовательных организаций «Выпускник-интеллектуал года - 2024»

#### 1.

<b>Уровень представительства достижений конкурсанта</b> <b>(кроме участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников)</b> <b>по итогам текущего и предыдущего учебного года,</b> <b>на дату предоставления материалов:</b>		
<b>Муниципальный</b>	1 место – 3 балла; 2 место – 2 балла; 3 место – 1 балл; участие – 0,5 балла.	
	<b>Очное участие</b>	<b>Заочное участие</b>
<b>Региональный</b>	1 место – 4 балла; 2 место – 3 балла; 3 место – 2 балла; участие – 1 балл.	1 место – 1 балл; 2 место – 0,5 балла; 3 место – 0,5 балла.
<b>Всероссийский</b>	1 место – 5 баллов; 2 место – 4 балла; 3 место – 3 балла; участие – 2 балла.	
<b>Международный</b>	1 место – 6 баллов; 2 место – 5 баллов; 3 место – 4 балла; участие – 3 балла.	

**2.**

<b>Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в текущем и предыдущем учебном году</b>	
	1 место – 3 балла; 2 место – 2 балла; 3 место – 1 балл.
Баллы за участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по каждому предмету вычисляются по формуле:	
$X = \frac{A}{B}, \text{ где}$	
А – сумма набранных баллов участника; В – максимально возможное количество баллов по конкретному предмету; Х – балл за участие (доля).	
Например, в случае участия обучающегося в муниципальном этапе олимпиады по математике, где максимально возможное количество баллов – 42, при набранной сумме баллов – 19, участник получает 0,45 балла.	
$0,45 = \frac{19}{42}$	

**3.**

**Средний балл за успеваемость по итогам учебных четвертей (полугодия)  
текущего и предыдущего учебного года (за отсутствием удовлетворительных отметок!).**