



Утверждаю
Заместитель главы администрации
С.Н. Макарова
20.02.2018г.

Протокол

заседания городской межведомственной оздоровительной комиссии.

Дата проведения: 20 февраля 2018 года

Время проведения: 11-00

Место проведения: администрация городского округа Красноуральск, кабинет №406

Присутствовали:

Макарова С.Н.	Заместитель главы администрации городского округа Красноуральск
Васильева М.А.	Начальник МКУ «горУО»
Злыгостева С.С.	Директор ГКУ «Красноуральский центр занятости»
Лупынин В.С.	Начальник МКУ «Управление физической культуры и спорта городского округа Красноуральск»
Шипицина Ю.Г.	Начальник МКУ «Управление культуры городского округа Красноуральск»
Злыгостева С.С.	Директора ГКУ «Красноуральский ЦЗ»
Богданова Н.В.	Директор МАОУ СОЦ «Солнечный»
Христофи И.А.	Начальник 163 ПСЧ ФГКУ 46 ОФПС России по Свердловской области
Лисневская С.В.	Директор Санаторий профилакторий №1 ОАО «Святогор»
Колбаева О.Н.	Специалист отдела развития потребительского рынка, малого и среднего предпринимательства администрации городского округа Красноуральск
Тундаева О.А.	Председатель ТКДНиЗП
Морозова Н.В.	Председатель ППО ОАО «Святогор» ГМПР
Васильев А.А.	Заместитель начальника отдела надзорной деятельности Кушвинского городского округа, городского округа Верхняя Тура, городского округа Красноуральск УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области
Поварницын А.Ю.	Начальник ГОООПОО Красноуральского ОВО- филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области»
Шестаков С.Н.	Заместитель начальника (по ООП) ОМВД России по г. Красноуральску
Виноградов Д.О.	Начальник ОГИБДД ОМВД по г. Красноуральску

Отсутствовали:

Королева НВ.	И.о.главного врача ГБУЗ СО «Красноуральская ГБ»
Попова О.Б.	Качканарский ТО Роспотребнадзора
Хоменкова Н.А.	Председатель городской профсоюзной организации работников образования

Повестка заседания:

1. «Итоги летней оздоровительной кампании 2017 г. Перспективы развития системы отдыха детей в городском округе Красноуральск в 2018 году»
Докладчик: М. А. Васильева
2. О требованиях к подготовке, открытию, функционированию загородных оздоровительных учреждений, учреждений с дневным пребыванием детей в рамках соблюдения СанПин.
Докладчик Попова О.Б.
3. О требованиях к подготовке, открытию, функционированию загородных оздоровительных учреждений, учреждений с дневным пребыванием детей в рамках соблюдения требований пожарной безопасности.
Докладчики Волков С. А., Христофи И.А.

4. О требованиях к подготовке, открытию, функционированию загородных оздоровительных учреждений, учреждений с дневным пребыванием детей в рамках соблюдения антитеррористической защищенности и требований ГИБДД.
Докладчики Аленников Н.А., Виноградов Д.О.
5. О работе МАУ СОЦ «Солнечный» в летний период 2018 года по загородному оздоровлению и санаторно – курортному оздоровлению.
Докладчики. Богданова Н.В.
6. О планировании организации отдыха и оздоровления детей сотрудников ОАО «Святогор» в 2018 году. О работе Санатория – профилактория №1 в летний период 2018 года.
Докладчики : по согласованию
7. О медицинском сопровождении детей в период оздоровления, организации и проведении медицинских осмотров сотрудников оздоровительных учреждений.
Докладчик Королева Н. В.
8. Об обеспечении МАУ СОЦ «Солнечный» (п. Дачный, ул. Пионерская,18) ХВС. О подготовке гидрантов к летней кампании 2018 года
Докладчик: Сайтгареева И. Б.
9. О подготовке улично-дорожной сети к летней кампании 2018 года.
Докладчик: Овчинников О. В.
10. О проекте постановления администрации городского округа Красноуральск «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа Красноуральск в каникулярный период 2018 года», постановления администрации городского округа Красноуральск «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в городском округе Красноуральск в 2018-2020 годах».
Докладчик: Васильева М. А.
11. Разное

По 1 вопросу «Итоги летней оздоровительной кампании 2017 г. Перспективы развития системы отдыха детей в городском округе Красноуральск в 2018 году»

Слушали Васильеву М.А.

Решили: 1. Информацию принять к сведению.

По 2 вопросу «2. О требованиях к подготовке, открытию, функционированию загородных оздоровительных учреждений, учреждений с дневным пребыванием детей в рамках соблюдения СанПин.»

Слушали Макарову С.Н.

Решили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Начальникам управлений культуры и молодежной политики, управления физической культуры и спорта, управления образования:
- 2.1. в срок **до 15.03.2018 года** организовать и провести совещание с руководителями подведомственных учреждений, на базе которых открываются оздоровительные организации, по исполнению требования СанПиН и подготовке документов для получения санитарно – эпидемиологического заключения с приглашением представителей Роспотребнадзора;
- 2.2. обеспечить направление руководителями подведомственных организаций в Роспотребнадзор до 31.03.2018г. уведомление и заявку на проведение экспертизы и заявления на выдачу санитарно – эпидемиологического заключения.
- 2.3. обеспечить исполнение предложений Роспотребнадзора в установленные сроки в части организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период.
3. МКУ «горУО» Васильевой М.А. :

- 3.1. до **22.02.2018г.** направить в адрес всех руководителей учреждений, на базе которых открываются оздоровительные лагеря Предложение Роспотребнадзора Направить оздоровительным учреждениям письмо Роспотребнадзора № 01-06-12/242 от 29.01.2018.
- 3.2. до **22.02.2018г.** направить письмо за подписью главы городского округа в адрес ЦГБ о рассмотрении вопроса об обеспечении медицинским сопровождением детских оздоровительных организаций в летний период на совещании при заместителе главы администрации городского округа Красноуральска 02.03.2018г. в 10-00. Обеспечить присутствие на данном совещании руководителей загородных оздоровительных организаций.

По вопросу 3 «О требованиях к подготовке, открытию, функционированию загородных оздоровительных учреждений, учреждений с дневным пребыванием детей в рамках соблюдения требований пожарной безопасности.»

Слушали Волков С. А., Христофи И.А.

Решили:

1. Информацию принять к сведению
2. Богдановой Н.В. совместно с отделом надзорной деятельности Кушвинского городского округа, городского округа Верхняя Тура, городского округа Красноуральск УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области проработать вопрос о необходимости оборудования МАУ СОЦ «Солнечный» пожарной мотопомпой и в случае необходимости направить предложения по приобретению в Управление образования до **26.02.2018 года.**
3. Начальнику управления образования городского округа Красноуральск Васильевой М.А. подготовить информацию в адрес главы городского округа Красноуральск о приобретении пожарной мотопомпы в МАУ СОЦ «Солнечный» до **28.02.2018 года.**
4. Рекомендовать отделу надзорной деятельности Кушвинского городского округа, городского округа Верхняя Тура, городского округа Красноуральск УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области **незамедлительно** информировать управление образования городского округа Красноуральск о необходимости предварительной приемки оздоровительных организаций к летней кампании 2018 года.
5. Отметить, что приемка оздоровительных организаций к летней кампании 2018 года представителями отдела надзорной деятельности Кушвинского городского округа, городского округа Верхняя Тура, городского округа Красноуральск УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области осуществляется в рамках работы городской межведомственной комиссии по приемке оздоровительных организаций к летней кампании 2018 года.
6. Управлению образования городского округа Красноуральск в срок **не позднее 10.05.2018г.** подготовить проект постановления администрации городского округа Красноуральск об утверждении формы акта готовности оздоровительной организации к летней кампании 2018 года и об утверждении состав городской межведомственной комиссии по оценке готовности оздоровительных организаций к леденей кампании 2018 года.
7. Рекомендовать отделу надзорной деятельности Кушвинского городского округа, городского округа Верхняя Тура, городского округа Красноуральск УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области в срок до **22.02.2018г.** направить в управление образования городского округа Красноуральск информацию об организации и проведении конкурсов среди детей по противопожарной тематике в летний период 2018 года.

По вопросу 4 «О требованиях к подготовке, открытию, функционированию загородных оздоровительных учреждений, учреждений с дневным пребыванием детей в рамках соблюдения антитеррористической защищенности и требований ГИБДД.»

Слушали Поварницына А.Ю., Виноградова Д.О., Шестакова С.Н.

Решили

1. При приемке оздоровительных организаций к летней кампании 2018 года предъявлять антитеррористические паспорта по результатам категорирования объектов и информацию о проделанной работе в соответствии с данными паспортами.
2. Начальникам управлений культуры и молодежной политики, управления физической культуры и спорта, управления образования:
 - 2.1. в срок до **15.03.2018** года проработать вопрос с руководителями учреждений, на базе которых открываются оздоровительные лагеря о необходимости обеспечения физической охраны с учетом результатов и требования категорирования объектов и обеспечить в случае необходимости наличие физической охраны на объектах;
 - 2.2. до **25.05.2018г.** обеспечить проведение инструктажей по антитеррористической безопасности с работниками учреждений, на базе которых открываются оздоровительные лагеря;
 - 2.3. Рекомендовать ОМВД по г. Красноуральску обеспечить круглосуточное реагирование сотрудников, закрепленных за оздоровительными организациями, на сообщения **во время отдыха и оздоровления детей.**
3. Рекомендовать ОМВД по г. Красноуральску, ГОООПО Красноуральского ОВО-филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» **незамедлительно** информировать управление образования городского округа Красноуральск о необходимости предварительной приемки оздоровительных организаций к летней кампании 2018 года.
4. Отметить, что приемка оздоровительных организаций к летней кампании 2018 года представителями ОМВД по г. Красноуральску, ГОООПО Красноуральского ОВО-филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» осуществляется в рамках работы городской межведомственной комиссии по приемке оздоровительных организаций к летней кампании 2018 года.
5. Директору МКУ «Управление ЖКХ и энергетики» городского округа Красноуральск Овчинникову О. В. до **15.03.2018г.** организовать и провести заседание городской межведомственной комиссии по БДД с рассмотрением вопроса обеспечения безопасности УДС к дате приемки оздоровительных организаций к летней кампании 2018 года;
6. Начальнику ОГИБДД ОМВД по г. Красноуральску Виноградову Д.О. в срок до **10.03.2018г.** направить предложения в адрес Главы городского округа Красноуральск акт обследования условий УДС вблизи оздоровительных организаций и образовательных учреждений, а также предложения о проведении необходимых мероприятий по приведению УДС в соответствие с требованиями.

По вопросу 5 «О работе МАУ СОЦ «Солнечный» в летний период 2018 года по загородному оздоровлению и санаторно – курортному оздоровлению.»

Слушали Богданову Н.В.

Решили:

1. Информацию принять к сведению.

По 6 вопросу «О планировании организации отдыха и оздоровления детей сотрудников ОАО «Святогор» в 2018 году. О работе Санатория – профилактория №1 в летний период 2018 года».

Слушали Лисневскую С.В.

Решили:

1. Информацию принять к сведению.

По вопросу 7 «Об обеспечении МАУ СОЦ «Солнечный» (п. Дачный, ул. Пионерская, 18) ХВС. О подготовке гидрантов к летней кампании 2018 года».

Слушали Саитгарееву И. Б.

Решили:

1. Информацию принять к сведению
2. Директору МКУ «Управление ЖКХ и энергетики» городского округа Красноуральск Овчинникову О. В.:
 - 2.1. до **15.03.2018г.** организовать и провести совещание с участием представителей 163 ПСЧ ФГКУ 46 ОФПС России по Свердловской области с рассмотрением вопроса об обеспечении ХВС надлежащего качества оздоровительных организаций в летний период 2018 года и исправности пожарных гидрантов на территории городского округа Красноуральск вблизи оздоровительных организаций и образовательных учреждений;
 - 2.2. обеспечить комиссионную проверку пожарных гидрантов вблизи оздоровительных организаций до **20.05.2018г.**

По вопросу 10 «О проекте постановления администрации городского округа Красноуральск «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа Красноуральск в каникулярный период 2018 года», постановления администрации городского округа Красноуральск «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в городском округе Красноуральск в 2018-2020 годах».

Слушали Васильеву М.А.

Решили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Членам городской оздоровительной комиссии в срок до **26.02.2018г.** направить в адрес управления образования городского округа Красноуральск предложения в проект постановления администрации городского округа Красноуральск «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в городском округе Красноуральск в 2018-2020 годах», постановление администрации городского округа Красноуральск «Об утверждении положения о городской оздоровительной комиссии».
3. МКУ «горУО» Васильевой М.А.:
 - 3.1. В срок до **28.02.2018** подготовить к утверждению постановления администрации городского округа Красноуральск:
 - «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа Красноуральск в каникулярный период 2018 года»;
 - «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в городском округе Красноуральск в 2018-2020 годах»;
 - «Об утверждении положения о городской оздоровительной комиссии».
 - 3.2. Обеспечить информирование населения городского округа Красноуральск о приеме заявлений на выделение путевок за счет средств местного бюджета, об организации отдыха и оздоровления детей в 2018 году через:
 - до 01.03.2018г. опубликование материалов на официальном сайте МКУ «горУО»;
 - до 27.02.2018г. направление материалов в СМИ для опубликования;
 - до 01.03.2018г. направления писем руководителям хозяйствующих субъектов.

По 11 вопросу в разном

1. Вынесен вопрос об утверждении комиссии по установлению квот путевок, выделяемых организациям, детям, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, сирот (опекаемых), детей, а также при организации профильных смен из состава городской межведомственной комиссии.

Выступила Макарова С.Н.

Решили:

1. Утвердить комиссию по установлению квот и распределению путевок, выделяемых организациям городского округа Красноуральска различных форм собственности, детям, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, сиротам (опекаемым) детям, а также при организации профильных смен в составе:

Макарова С.Н.	Заместитель главы администрации городского округа Красноуральск
Васильева М.А.	Начальник МКУ «горУО»
Коптева Н.В.	Начальник территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управление социальной защиты населения по городу Красноуральск
Хоменкова Н.А.	Председатель городской профсоюзной организации работников образования
Тундаева О.А.	Председатель ТКДНиЗП
Морозова Н.В.	Председатель профсоюзной организации Морозова Н.В.

Протокол вела Секретарь комиссии



Суркова И.С.